

Self-Service-Anleitung

rhöncloud Cloud-Desktop Einrichtung

IT-Infrastruktur der Fiberteam Tiefbau GmbH & Co. KG

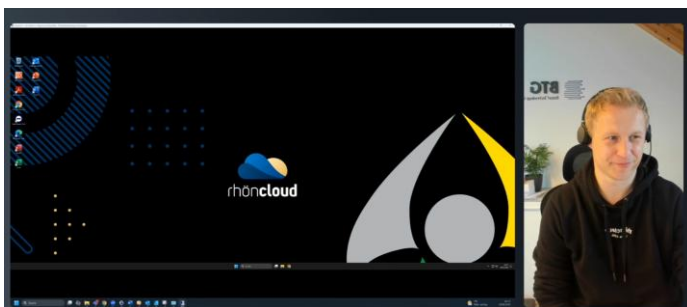
Grundsätzliches zur neuen IT-Infrastruktur

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fiberteam Tiefbau GmbH & Co. KG,

wie wir bereits vor einigen Tagen angekündigt haben, übernehmen wir, die rhöncloud GmbH, fortan die vollumfängliche IT-Betreuung der Fiberteam-Gruppe. Nach wochenlanger Vorbereitung und dem Aufbau einer sicheren und modernen Cloud-Umgebung steht nun der erste große Umzug (Migration) an.

Am kommenden Wochenende (vom 21. März 2025 bis voraussichtlich 25. März 2025) ziehen wir u.a. den derzeit bei der Greenfiber liegenden Microsoft 365 Tenant um, wo u.a. eure E-Mail-Postfächer, euer OneDrive und euer Microsoft Teams betrieben wird.

Die folgende Anleitung gibt es auch als Video



Hier mit dem Smartphone
scannen:



oder hier klicken: [Anleitung per Video öffnen](#)

Hilfe und Support

Solltet ihr mit der folgenden Anleitung nicht zurechtkommen oder ihr dringliche Probleme bei der Bearbeitung haben, so stehen wir euch gerne zur Verfügung. Ihr erreicht uns unter den folgenden Kontaktdaten:

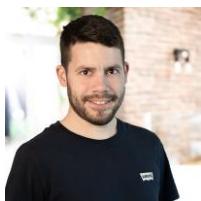
+49 (0) 6682 212003-0

✉ support@rhoencloud.de

Eure Ansprechpartner sind:



Antonius Knapp
IT-System-Engineer



Nikolas Vey
IT-System-Engineer



Nils Scholl
IT-System-Engineer

Ablauf

Aufgrund des derzeitigen Aufbaus sind hierbei einige manuelle Tätigkeiten notwendig. Daher möchten wir euch den Ablauf bestmöglich transparent darstellen. Wir bitten während der Umsetzung um Nachsicht, da es zu planmäßigen Problemstellungen kommen kann.

Donnerstag, 20. März

Heute erhaltet ihr diese Anleitung, ihr könnt vorab die Schritte der Self-Service-Anleitung ausführen und testen, ob ihr euren neuen Cloud-Desktop aufrufen könnt. Die neue Technologie eurer Arbeitsplätze basiert auf einem „Remotedesktop“. Das bedeutet, dass ihr fortan nicht mehr direkt auf euren Endgeräten arbeitet, sondern auf Cloud-Arbeitsplätzen. Mit euren Zugangsdaten könnt ihr euch somit auf euren persönlichen Cloud-Arbeitsplatz aufschalten, dieser sieht jederzeit auf allen Geräten gleich aus. Somit ist auch der Wechsel eines Notebooks nicht relevant.

Testet gerne anhand der folgenden Anleitung, ob ihr den neuen Remotedesktop aufrufen könnt. Dieser Cloud-Arbeitsplatz im Rechenzentrum der rhöncloud wird fortan eure neue Arbeitsumgebung. Bitte beachtet, dass am heutigen Tag noch keine Daten umgezogen wurden und kein Microsoft Outlook eingerichtet ist. Die Endeinrichtung findet am 24. und 25. März statt.

Bitte ändert auch eure initialen Zugangsdaten nicht. Die Zugangsdaten zu euren Cloud-Arbeitsplätzen dürfen erst geändert werden, wenn ihr am 24. März oder 25. März die Info von uns erhaltet!

Freitag, 21. März ab 12 Uhr

Ab diesem Datum werden wir mit der Migration der vorhandenen Daten starten. Hierbei stellen wir den Mailverkehr auf das neue IT-Konstrukt um, sodass neue E-Mail-Nachrichten nur noch in den neuen Postfächern landen. **Wir bitten daher, dass ab 12 Uhr keine E-Mails mehr versendet werden, dass OneDrive und Teams ebenfalls nicht mehr verwendet wird. Dies gilt für das gesamte Wochenende ab dem 21. März 2025 bis ihr von uns in der kommenden Woche telefonisch benachrichtigt werdet.** Bitte organisiert, dass wichtige Themen vor diesem Zeitpunkt noch bearbeitet werden.

Hinweis: Benötigt ihr Daten über das Wochenende oder am Montag, 24. März, so kopiert diese gerne vorab auf eure Geräte. Die Daten stehen somit vom 21. März (ab 12 Uhr) bis einschließlich (mindestens Dienstag, 24. März 2025), nur eingeschränkt zur Verfügung.

Montag, 24. März 2025

An diesem Tag richten wir die neuen Cloud-Arbeitsplätze so ein, dass primär alle Büro-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ab Dienstag, 25. März grundlegend wieder arbeitsfähig sind. Die folgende Anleitung hilft den Büro-Mitarbeiterinnen und Büro-Mitarbeitern dabei, die Cloud-Umgebung eigenständig einzurichten.

Ihr erhaltet von unserem Team nach und nach eine telefonische Benachrichtigung, ob die neue Cloud-Umgebung dann genutzt werden kann. Ab diesem Zeitpunkt bitten wir euch, dass ihr eure Zugangsdaten nach der Anleitung ändert, sodass ausschließlich ihr Zugriff auf euren Cloud-Arbeitsplatz habt. Sollte euch bis zum 25. März (15 Uhr) kein rhöncloud-Mitarbeiter erreicht oder angerufen haben, so meldet euch bitte bis 17 Uhr oder am nächsten Werktag unter den genannten Kontaktdaten.

Ab Mittwoch, 26. März, werden wir die anderen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter migrieren.

Kurzerklärung: Was ist ein Remotedesktop bzw. Cloud-Arbeitsplatz?

Ein **Remotedesktop** oder **Cloud-Arbeitsplatz** ist ein Computer, auf den man über das Internet zugreifen kann, egal wo man sich befindet.

Einfach erklärt:

Stell dir vor, dein Büro-Computer steht in einem anderen Raum oder sogar in einem Rechenzentrum weit entfernt. Mit einem **Remotedesktop** kannst du ihn von deinem Laptop, Tablet oder sogar deinem Handy aus steuern – als würdest du direkt davor sitzen.

Vorteile:

- ✓ **Überall arbeiten** – Du brauchst nur eine Internetverbindung.
- ✓ **Sicherheit** – Deine Daten bleiben auf dem entfernten Computer und gehen nicht verloren.
- ✓ **Flexibilität** – Egal ob du zu Hause, im Café oder im Urlaub bist – dein Arbeitsplatz bleibt immer gleich.

Anleitung zur Installation und Einrichtung der Cloud-Verbindung

Grundsätzlich sind für die Nutzung des Cloud-Desktops folgende Vorkehrungen zu treffen:

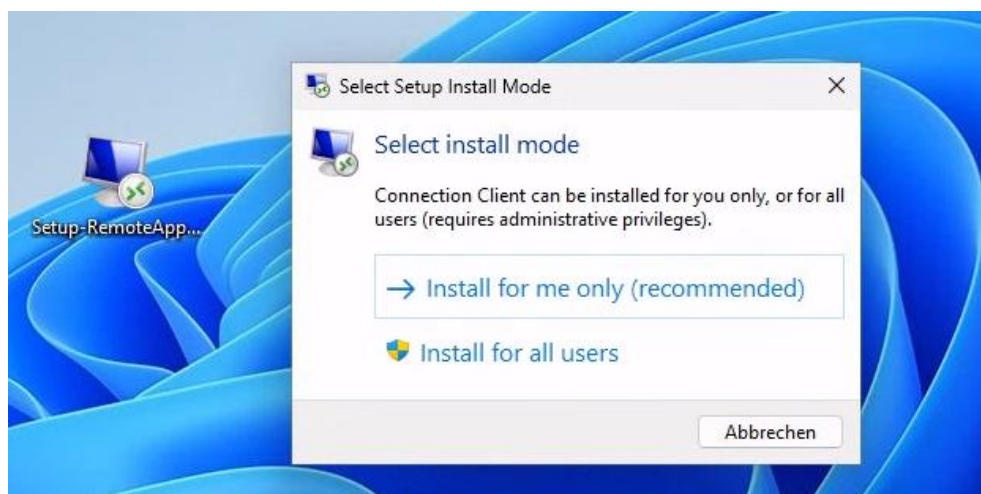
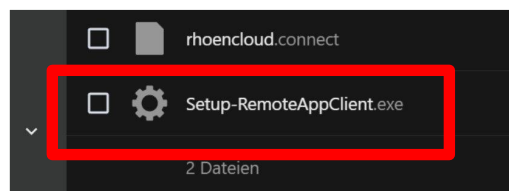
- 1.) Es muss eine stabile Internetverbindung vorhanden sein, die nicht durch Firewallregeln beschränkt ist
- 2.) Ihr benötigt den **RemoteAppClient** auf eurem Gerät (Installation siehe Abschnitt A)
- 3.) Ihr benötigt die „**rhoencloud-Verknüpfung**“ (Verbindung siehe Abschnitt B)

A) Installation des Remote App Client (dieser Schritt wird pro Gerät nur einmal ausgeführt)

1. Lade die Datei **Setup-RemoteAppClient.exe** auf dein Gerät herunter (Windows-Geräte). Den Remote App Client kannst du über den folgenden Link beziehen:

► [Download Cloud-Freigabe](#)

2. Nach dem Herunterladen doppel-klickt man auf die Datei **Setup-RemoteAppClient.exe**,
3. Es erscheint ein kleines Fenster, dort wählt man aus: **Installation for me only** (siehe Screenshot)
4. Nun folgt man den Anweisungen, um die Installation abzuschließen, indem man auf „Next“ klickt und anschließend auf „Finish“. Damit ist die Installation beendet.

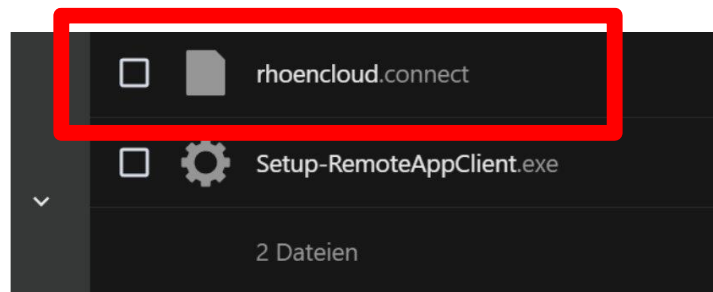


B) rhoencloud-Verknüpfung öffnen und Cloud-Arbeitsplatz öffnen

1. Lade die **rhoencloud.connect**-Datei auf dein Gerät herunter (Windows-Geräte). Diese findest du ebenfalls auf dem freigegeben Link:

► [Download Cloud-Freigabe](#)

2. Lege die heruntergeladene Datei bestenfalls auf den Desktop.
3. Durch einen Doppelklick auf die **rhoencloud.connect**-Datei öffnet sich ein kleines Fenster, wo der Benutzername und das Kennwort eingetragen werden müssen.



4. Die Benutzernamen entsprechen dem Schema **v.nachname**, sprich der erste Buchstabe des Vornamens, Punkt und der Nachname, beispielsweise für Manuel Bittorf: m.bittorf
5. Das Kennwort wird auf der nächsten Seite unter **Anmeldung/Zugangsdaten** entnommen
6. Das Feld *Zugangsdaten speichern* bitte nicht anhaken
7. Nach der Eingabe des Benutzernamens und des Kennworts klickt man nun auf **Verbinden**
8. Es öffnet sich nun der Remotedesktop, der maximiert werden kann

Am oberen Bildschirmrand sollte nun die folgende Leiste angezeigt werden und der Cloud-Arbeitsplatz (erkennbar an dem dunklen Hintergrundbild) sollte geöffnet sein



Anmeldung/Zugangsdaten

Der Benutzername wurde bereits im vorherigen Kapitel behandelt, dieser wird im Schema v.nachname angegeben, was u.a. auch dem vorderen Teil der E-Mail-Adresse des Mitarbeiters bzw. der Mitarbeiterin entspricht.

Kennwort

Zur Vereinfachung der initialen Anmeldung am System haben wir ein Standardkennwort für alle Accounts gesetzt. Dieses Kennwort lautet **Geheim01!**

Bitte verwenden Sie dieses für die erstmalige Anmeldung am System. Dieses Kennwort ist nicht nur für die Anmeldung am Cloud-Arbeitsplatz gültig, sondern temporär auch für die Anmeldung am E-Mail-Postfach und Microsoft Teams. Durch eine direkte Synchronisation zwischen rhöncloud und Microsoft benötigt man zukünftig für die meisten IT-Anwendungen nur diese Anmeldedaten.

Alternative Anmeldung an der Cloud

Es ist auch möglich, sich ohne eine rhoencloud.connect-Datei auf der Cloud aufzuschalten. Dies kann über einen normalen Internetbrowser erfolgen. Öffnet dazu euren Browser (bsp. Google Chrome) und ruft folgende Internetadresse auf:

<https://workplace-rcft.rhoencloud.de/>

Dort meldet ihr euch ebenfalls mit v.nachname und dem Initialkennwort an. Der Cloud-Arbeitsplatz erscheint dann im Browser.

Wichtige Information

Wie im oberen Ablauf beschrieben kann ab heute auf den Cloud-Arbeitsplatz im Rechenzentrum der rhöncloud zugegriffen werden.

Bitte ändert nicht eure Zugangsdaten, bis wir euch in der nächsten Woche kontaktieren! Ihr werdet von uns telefonisch, spätestens am Dienstag, 25. März 2025, kontaktiert.