

Self-Service-Anleitung

Microsoft 365

Einrichtung der E-Mail-Postfächer auf den Smartphones

Die folgende Anleitung zeigt die Einrichtung der E-Mail-Postfächer auf den Smartphones und Tablets der Fiberteam-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. **Wichtig: Bitte die Einrichtung erst vornehmen, sobald die Mitarbeiter der rhöncloud telefonisch Kontakt aufgenommen haben und die individuellen Kennwörter gesetzt wurden.**

Vorbereitung

1. Das Smartphone oder Tablet, auf welchem das E-Mail-Postfach genutzt werden soll, muss auf dem aktuellen Stand (Softwarestand) sein.
2. Sollte sich bereits die App „Microsoft Outlook“ auf dem Smartphone befinden, so muss diese bitte gelöscht und neu installiert werden (das „Microsoft Outlook“ muss „leer“ sein).
3. Es muss die aktuelle Version von „Microsoft Outlook“ auf dem Smartphone oder Tablet aus den App-Stores heruntergeladen werden.

Apple App Store

(bitte QR Code mit dem Smartphone/Tablet scannen)



Google Play

(bitte QR Code mit dem Smartphone/Tablet scannen)

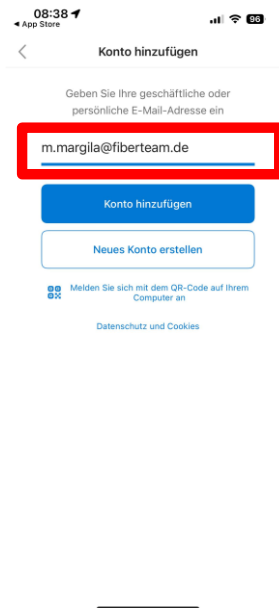


Postfach hinzufügen

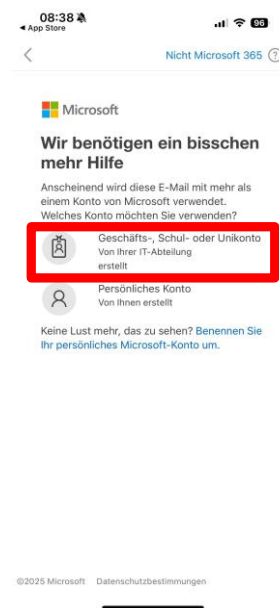
Nachdem das „Microsoft Outlook“ auf dem Smartphone/Tablet installiert wurde, wird dieses geöffnet.



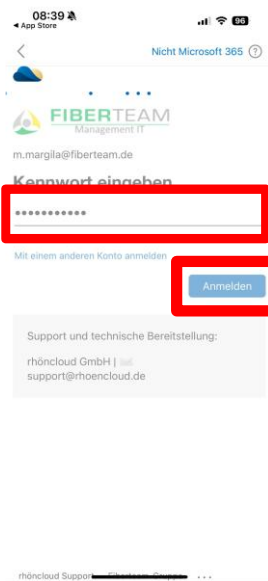
1.Schritt



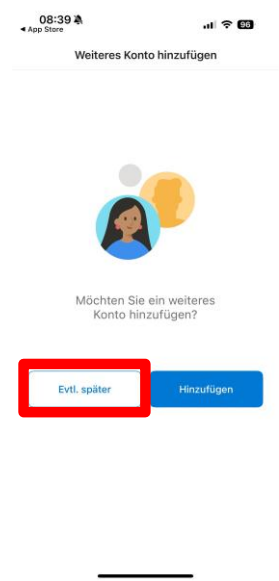
2.Schritt



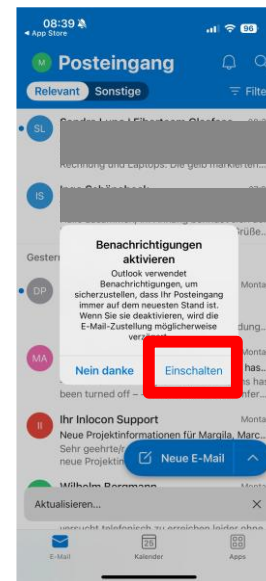
3.Schritt



4.Schritt



5.Schritt



6.Schritt